



РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АНДРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

17 ноября 2011 г.

с. Курсавка

№ 415-р

О Порядке составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения, находящегося в ведении администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

1. В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения, находящегося в ведении администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 января 2012 года.

Глава администрации
Андроповского муниципального района
Ставропольского края

В.В.Силантьев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Андроповского муниципального
района Ставропольского края
от 17 ноября 2011 года № 415-р

Порядок

составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения, находящегося в ведении администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального казенного, бюджетного или автономного учреждения, находящегося в ведении администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края (далее соответственно – учреждение, администрация муниципального района), и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее – Отчет).

1.2. Отчет составляется учреждением самостоятельно или посредством привлечения услуг учреждения, осуществляющего централизованное бухгалтерское обслуживание учреждений, в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. № 114н, и настоящим Порядком.

2. Составление и утверждение Отчета

2.1. Отчет учреждения составляется в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по форме согласно приложениям 1-3 к настоящему Порядку.

2.2. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения.

Отчет автономного учреждения рассматривается Наблюдательным советом, по итогам рассмотрения составляется протокол заседания Наблюдательного совета, во исполнение которого председатель наблюдательного совета утверждает Отчет.

2.3. Отчет представляется администрации муниципального района в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

2.4. Поступивший Отчет регистрируется и в установленном порядке направляется на согласование в Финансовое управление администрации Ан-

дроповского муниципального района Ставропольского края (далее – Финансовое управление).

Финансовое управление в течение 5 (пяти) рабочих дней совместно с Отделом имущественных и земельных отношений администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края (далее - Отдел имущественных и земельных отношений) рассматривают и согласовывают Отчет, либо возвращают его на доработку с указанием причин, послуживших основанием для возврата. Если для принятия решения о согласовании Отчета требуются дополнительные материалы и/или разъяснения, Финансовое управление или Отдел имущественных и земельных отношений направляют в учреждение запрос о представлении соответствующих документов с указанием срока, в который необходимо их представить.

Срок рассмотрения всех документов и принятие решения о согласовании/отказе в согласовании составляет 10 (десять) рабочих дней, следующих за днем регистрации Отчета.

2.5. После доработок (если необходимо) и согласования Отчета Финансовое управление представляет его на согласование главе администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края.

Решение о согласовании Отчета (либо отказе в согласовании) оформляется письмом администрации муниципального района.

3. Опубликование и размещение Отчета в сети Интернет

3.1. Учреждение представляет Отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка, федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для размещения его на официальном сайте в сети Интернет.

3.2. Администрация муниципального района размещает Отчеты учреждений на официальном сайте администрации муниципального района в сети Интернет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их согласования.

3.3. Отчет автономного учреждения подлежит опубликованию в районной газете «Призыв» не позднее 1 июня года, следующего за отчетным.

Информация о дате опубликования отчета, а также о сайте в сети Интернет, на котором размещен Отчет, должна находиться в помещении автономного учреждения в доступном для потребителей услуг месте.

Приложение 1
к Порядку составления и утверждения отчета о
результатах деятельности муниципального учре-
ждения, находящегося в ведении администрации
Андроповского муниципального района Ставро-
польского края, и об использовании закреплен-
ного за ним муниципального имущества

Форма

СОГЛАСОВАНО

Глава администрации
Андроповского муниципального района
Ставропольского края

(подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности руководителя
учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

Отчет

о результатах деятельности муниципального казенного учреждения, находящегося
в ведении администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края,
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
по состоянию на 1 января 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Наименование учреждения _____

Юридический адрес _____

Периодичность: годовая

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

ИНН

КПП

по ОКАТО

Коды

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
руководители											
специалисты											
рабочие											
Всего											

<*> Уровень профессионального образования: высшее – 1, неполное высшее – 2, среднее профессиональное – 3, начальное профессиональное – 4, среднее (полное) общее – 5, основное общее – 6, не имеют основного общего – 7.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Комментарий
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	динамика изменения (гр. 5 - гр. 4)	процент изменения	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Остаточная стоимость нефинансовых активов учреждения	руб.					
2.	Сумма ущерба по недостаткам, хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порче материальных ценностей	руб.					
справочно:							
	Суммы недостач, взысканные в отчетном периоде с виновных лиц	руб.					
	Суммы недостач, списанные в отчетном периоде за счет учреждения	руб.					
3.	Сумма дебиторской задолженности	руб.					
в том числе:							
	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	руб.					
4.	Сумма кредиторской задолженности	руб.					

в том числе:							
	Просроченная кредиторская задолженность	руб.					
5.	Итоговая сумма актива баланса	руб.					

2.2. Показатели бюджетной сметы учреждения

(руб.)

№ п/п	Наименование показателя <*>	Плановый показатель	Фактическое исполнение	Процент исполнения	Комментарий
1	2	3	4	5	6
1.	Доходы				
в том числе:					
2.	Расходы				
в том числе:					

<*> Заполняется по кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

2.3. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы)

Наименование услуги (работы)	Изменение цены (руб.)				
	с _____ 20__ г.	с _____ 20__ г.	с _____ 20__ г.	с _____ 20__ г.	с _____ 20__ г.
1	2	3	4	5	6

2.4. Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, и сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами)			Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) (руб.)	
бесплатно	частично платно	полностью платно	частично платных	полностью платных

1	2	3	4	5

2.5. Количество жалоб потребителей

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3

Раздел 3. Использование имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Ед. изм.	Недвижимое имущество		Движимое имущество		Всего	
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаточная стоимость имущества, находящегося на праве оперативного управления по данным баланса	руб.						
в т.ч.							
- переданного в аренду	руб.						
- переданного в безвозмездное пользование	руб.						
2. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	шт.			x	x		
в т.ч.							
- переданного в аренду	шт.						
- переданного в безвозмездное пользование	шт.			x	x		
3. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	м ²			x	x		
в т.ч.	м ²			x	x		

- переданного в аренду							
- переданного в безвозмездное пользование	м2			х	х		

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

Согласовано:

Финансовое управление
администрации Андроповского
муниципального района

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отдел имущественных
и земельных отношений
администрации Андроповского
муниципального района

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку составления и утверждения отчета о
результатах деятельности муниципального учре-
ждения, находящегося в ведении администрации
Андроповского муниципального района Ставро-
польского края, и об использовании закреплен-
ного за ним муниципального имущества

Форма

СОГЛАСОВАНО

Глава администрации
Андроповского муниципального района
Ставропольского края

(подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности руководи-
теля учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

Отчет

о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, находящегося
в ведении администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края,
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
по состоянию на 1 января 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Наименование учреждения _____

Юридический адрес _____

Периодичность: годовая

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

ИНН

КПП

по ОКАТО

Коды

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
руководители											
специалисты											
рабочие											
Всего											

<*> Уровень профессионального образования: высшее – 1, неполное высшее – 2, среднее профессиональное – 3, начальное профессиональное – 4, среднее (полное) общее – 5, основное общее – 6, не имеют основного общего – 7.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Комментарий
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	динамика изменения (гр. 5 - гр. 4)	процент изменения	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Остаточная стоимость нефинансовых активов учреждения	руб.					
2.	Сумма ущерба по недостаткам, хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порче материальных ценностей	руб.					
справочно:							
	Суммы недостач, взысканные в отчетном периоде с виновных лиц	руб.					
	Суммы недостач, списанные в отчетном периоде за счет учреждения	руб.					
3.	Сумма дебиторской задолженности	руб.					
в том числе:							
	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	руб.					
4.	Сумма кредиторской задолженности	руб.					

в том числе:							
	Просроченная кредиторская задолженность	руб.					
5.	Итоговая сумма актива баланса	руб.					

2.2. Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности

(руб.)

№ п/п	Наименование показателя	Плановый показатель	Фактическое исполнение	Процент исполнения	Комментарий
1	2	3	4	5	6
1.	Остаток средств на начало года	х		х	
2.	Поступления, всего				
в том числе:					
3.	Выплаты, всего				
в том числе:					
4.	Остаток средств на конец года	х		х	
Справочно:					
5.	Объем публичных обязательств, всего				
в том числе:					

2.3. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы)

Наименование услуги (работы)	Изменение цены (руб.)				
	с _____ 20__ г.	с _____ 20__ г.	с _____ 20__ г.	с _____ 20__ г.	с _____ 20__ г.
1	2	3	4	5	6

2.4. Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, и сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

Вид услуги (работы)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами)						Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей (руб.)				Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг выполнения работ) (руб.)	
	бесплатно		частично платно		полностью платно		частично платных		полностью платных			
	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

2.5. Количество жалоб потребителей

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3

Раздел 3. Использование имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Ед. изм.	Недвижимое имущество		Движимое имущество		Всего	
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаточная стоимость имущества, находящегося на праве оперативного управления по данным баланса	руб.						
в т.ч.							
- переданного в аренду	руб.						
- переданного в безвозмездное пользование	руб.						
- приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учредителем	руб.						
- приобретенного учреждением за счет	руб.						

доходов от приносящей доход деятельности							
- особо ценного движимого	руб.	x	x				
2. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	шт.			x	x		
В т.ч.							
- переданного в аренду	шт.						
- переданного в безвозмездное пользование	шт.			x	x		
3. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	м2			x	x		
В т.ч.							
- переданного в аренду	м2			x	x		
- переданного в безвозмездное пользование	м2			x	x		

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

Согласовано:

Финансовое управление
администрации Андроповского
муниципального района

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отдел имущественных
и земельных отношений
администрации Андроповского
муниципального района

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку составления и утверждения отчета о
результатах деятельности муниципального учре-
ждения, находящегося в ведении администрации
Андроповского муниципального района Ставро-
польского края, и об использовании закреплен-
ного за ним муниципального имущества

Форма

СОГЛАСОВАНО
Глава администрации
Андроповского муниципального района
Ставропольского края

(подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Наблюдательного
совета автономного учреждения

(подпись) (расшифровка подписи)
протокол заседания Наблюдательного
совета № __ от _____
«__» _____ 20__ г.

Отчет
о результатах деятельности муниципального автономного учреждения, находящегося
в ведении администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края,
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
по состоянию на 1 января 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Наименование учреждения _____

Юридический адрес _____

Периодичность: годовая

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

ИНН

КПП

по ОКАТО

Коды

					риода	да		ному		ному	год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
руководители											
специалисты											
рабочие											
Всего											

<*> Уровень профессионального образования: высшее – 1, неполное высшее – 2, среднее профессиональное – 3, начальное профессиональное – 4, среднее (полное) общее – 5, основное общее – 6, не имеют основного общего – 7.

1.5. Состав наблюдательного совета

Наименование должности, фамилия, имя, отчество	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя и об объеме финансового обеспечения этого задания

№ п/п	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	Объем услуг		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
			год, предшествующий отчетному	отчетный год	год, предшествующий отчетному	отчетный год
1	2	3	4	5	6	7

2.2. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности учреждения

№	Наименование показателя	Ед.	Значение показателя	Комментарий
---	-------------------------	-----	---------------------	-------------

п/п		изм.	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	динамика изменения (гр. 5 - гр. 4)	процент измене- ния	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Остаточная стоимость нефинансовых активов учреждения	руб.					
2.	Сумма ущерба по недостаткам, хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порче материальных ценностей	руб.					
справочно:							
	Суммы недостач, взысканные в отчетном периоде с виновных лиц	руб.					
	Суммы недостач, списанные в отчетном периоде за счет учреждения	руб.					
3.	Сумма дебиторской задолженности	руб.					
в том числе:							
	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	руб.					
4.	Сумма кредиторской задолженности	руб.					
в том числе:							
	Просроченная кредиторская задолженность	руб.					
5.	Итоговая сумма актива баланса	руб.					

2.4. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы)

Наименование услуги (работы)	Изменение цены (руб.)				
	с _____ 20__ г.	с _____ 20__ г.	с _____ 20__ г.	с _____ 20__ г.	с _____ 20__ г.
1	2	3	4	5	6

2.5. Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, и сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

Вид услуги (работы)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами)						Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей (руб.)				Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг выполнения работ) (тыс. руб.)	
	бесплатно		частично платно		полностью платно		частично платных		полностью платных			
	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

2.6. Количество жалоб потребителей

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3

2.7. Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности

(руб.)

№ п/п	Наименование показателя	Плановый показатель	Фактическое исполнение	Процент исполнения	Комментарий
1	2	3	4	5	6
1.	Остаток средств на начало года	х		х	
2.	Поступления, всего				
	в том числе:				
3.	Выплаты, всего				
	в том числе:				
4.	Остаток средств на конец года	х		х	
	Справочно:				
5.	Объем публичных обязательств, всего				
	в том числе:				

--	--	--	--	--	--

2.8. Объем финансового обеспечения

(руб.)

Объем финансового обеспечения, задания учредителя, всего		Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке		Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	
20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
1	2	3	4	5	6

2.9. Общая сумма прибыли

(руб.)

Сумма прибыли до налогообложения		Налогообложение прибыли		Сумма прибыли после налогообложения	
20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
1	2	3	4	5	6

Раздел 3. Использование имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Ед. изм.	Недвижимое имущество		Движимое имущество		Всего	
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаточная стоимость имущества, находящегося на праве оперативного управления по данным баланса	руб.						
в т.ч.							
- переданного в аренду	руб.						
- переданного в безвозмездное пользование	руб.						

- приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учредителем	руб.						
- приобретенного учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности	руб.						
- особо ценного движимого	руб.	х	х				
2. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	шт.			х	х		
в т.ч.							
- переданного в аренду	шт.						
- переданного в безвозмездное пользование	шт.			х	х		
3. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	м2			х	х		
в т.ч.							
- переданного в аренду	м2			х	х		
- переданного в безвозмездное пользование	м2			х	х		

Руководитель учреждения _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

Согласовано:

Финансовое управление
администрации Андроповского
муниципального района

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отдел имущественных
и земельных отношений
администрации Андроповского
муниципального района

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)