



РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АНДРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

23 июня 2014 г.

с. Курсавка

№ 74-р

Об утверждении Положения о проведении мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края

1. Во исполнение распоряжения администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края от 27 января 2014 г. № 4-р «О мониторинге качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края» утвердить прилагаемое Положение о проведении мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края (далее - Положение).

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Андроповского муниципального района
Ставропольского края

Н.А. Бобрышева

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
Андроповского муниципального района
Ставропольского края
от 23 июня 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с распоряжением администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края от 27 января 2014 г. № 4-р «О мониторинге качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края» и определяет порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края (далее – главные распорядители бюджетных средств).

2. Под мониторингом качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями (далее – мониторинг) понимается анализ и оценка совокупности процессов, осуществляемых главными распорядителями в рамках исполнения бюджетных полномочий главного распорядителя средств бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края (далее – бюджет муниципального района) и (или) функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных организаций Андроповского муниципального района Ставропольского края, и муниципальных учреждений Андроповского муниципального района Ставропольского края (далее – организации) обеспечивающих результативность использования бюджетных средств.

3. Мониторинг проводится по показателям согласно приложению к настоящему Положению, сгруппированным по следующим направлениям:
планирование бюджета муниципального района;
исполнение бюджета муниципального района;
учет и отчетность;
осуществление функций и полномочий учредителя в отношении организаций.

4. Мониторинг проводится ежегодно на основании исходных данных, содержащихся в бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств и иной информации, находящейся в распоряжении Финансового управления администрации Андроповского муниципального района Ставро-

польского края (далее – Финансовое управление), а также в документах и материалах, представляемых главными распорядителями бюджетных средств. Перечень документов и материалов, представляемых главными распорядителями бюджетных средств ежегодно определяется Финансовым управлением и доводится до главных распорядителей бюджетных средств.

5. Главные распорядители бюджетных средств по запросу Финансового управления представляют документы и материалы, необходимые для проведения мониторинга в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

6. Координация работы по проведению мониторинга осуществляется отделом управления расходами бюджета Финансового управления (далее - Отдел).

7. Исходные данные для расчета значений показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств (далее – показатель качества финансового менеджмента), представляются в Отдел ответственными лицами Финансового управления согласно приложению к настоящему Положению.

8. Отдел рассчитывает значения показателей качества финансового менеджмента и их оценки по формулам, согласно приложению к настоящему Положению.

В случае выявления объективной невозможности определения оценки по какому-либо показателю качества финансового менеджмента в целях обеспечения равных условий по указанному показателю выставляется 0,5 баллов.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого главным распорядителем бюджетных средств определяется по следующей формуле:

$$O_k = \sum_i R_i \times 1/n_i \times \sum E_{ij}(P), \text{ где}$$

O_k – итоговая оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого k -м главным распорядителем бюджетных средств;

R_i – весовой коэффициент i -го направления мониторинга;

$E_{ij}(P)$ – оценка j -го показателя качества финансового менеджмента i -го направления мониторинга;

n_i – количество показателей качества финансового менеджмента i -го направления мониторинга.

9. Отчет о результатах мониторинга размещается на официальном сайте администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение

к Положению о проведении мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края

ПОКАЗАТЕЛИ

качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края

Наименование показателя	Расчет значения показателя (P)	Оценка показателя E(P)	Весовой коэффициент направления	Отдел, ответственный за предоставление исходных данных для расчета показателя
1	2	3	4	5
1. Планирование бюджета муниципального района			20	
1.1. Частота внесения изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств (далее – ГРБС)	$P = K / (N+1)$, где K - количество изменений в бюджетную роспись ГРБС в ходе исполнения бюджета муниципального района в отчетном финансовом году (за исключением изменений, связанных с: внесением изменений в решение Совета Андроповского муниципального района Ставропольского края о бюджете Андропов-	$E(P) = 1 - P/5$, если $P \leq 5$ $E(P) = 0$, если $P > 5$		Отдел управления расходами Финансового управления (далее – Отдел управления расходами)

1	2	3	4	5
	<p>ского муниципального района Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период; отражением безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, от физических и юридических лиц; перераспределением нераспределенных расходов; реорганизацией ГРБС);</p> <p>N - общее количество подведомственных ГРБС муниципальных учреждений по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом</p>			
<p>1.2. Объем изменений, вносимых в бюджетную роспись ГРБС</p>	<p>$P = 100 \times S/b$, где</p> <p>S – сумма изменений, внесенных в бюджетную роспись ГРБС (за исключением уведомлений о внесении изменений, связанных с: внесением изменений в решение Совета Андроповского муниципального района Ставропольского края о бюджете Андроповского муниципального района Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период; отражением безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской</p>	<p>$E(P) = 1 - P/8$, если $P \leq 8$</p> <p>$E(P) = 0$, если $P > 8$</p>		<p>Отдел управления расходами</p>

1	2	3	4	5
	<p>Федерации, от физических и юридических лиц; перераспределением нераспределенных расходов; реорганизацией ГРБС);</p> <p>в – объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году, согласно сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района с учетом внесенных в нее изменений</p>			
<p>1.3. Своевременность представления планового реестра расходных обязательств Андроповского муниципального района Ставропольского края на очередной финансовый год и на плановый период</p>	<p>$P = N$, где</p> <p>N - количество дней отклонения даты регистрации сопроводительного письма руководителя (заместителя руководителя) ГРБС к плановому реестру расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период, в Финансовом управлении от установленной даты представления планового реестра расходных обязательств</p>	<p>$E(P) = 1 - P/5$, если $P \leq 5$</p> <p>$E(P) = 0$, если $P > 5$</p>		<p>Отдел управления расходами</p>
<p>1.4. Своевременность представления обоснований бюджетных</p>	<p>$P = N$, где</p> <p>N - количество дней отклонения даты регистрации сопроводительного письма руководителя (заместителя руководите-</p>	<p>$E(P) = 1 - P/5$, если $P \leq 5$</p> <p>$E(P) = 0$, если $P > 5$</p>		<p>Отдел управления расходами</p>

1	2	3	4	5
<p>ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период в Финансовое управление</p>	<p>ля) ГРБС, к которому приложено обоснование бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, в Финансовое управление от установленной даты представления обоснования бюджетных ассигнований</p>			
<p>1.5. Полнота нормативного обоснования расходных обязательств Андроповского муниципального района Ставропольского края (далее - муниципального района) в плановом реестре расходных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период, представленном ГРБС</p>	<p>$P = 100 \times A/B$, где A – количество расходных обязательств в плановом реестре расходных обязательств ГРБС, для которых не указаны нормативные правовые акты, определяющие финансовое обеспечение и порядок расходования средств бюджета муниципального района или указаны нормативные правовые акты, не соответствующие требованиям Порядка ведения реестра расходных обязательств Андроповского муниципального района Ставропольского края, утвержденного постановлением администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края от 27 июня 2013 г № 378; B - общее количество расходных обязательств в плановом реестре расходных обязательств Андроповского муниципального района Ставропольского края, закрепленных за ГРБС</p>	<p>$E(P) = 1 - P/20$, если $P \leq 20$ $E(P) = 0$, если $P > 20$</p>		<p>Отдел управления расходами</p>

1	2	3	4	5
1.6. Объем неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований	$P = 100 \times (b - E)/b$, где b – объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году, согласно сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района с учетом внесенных в нее изменений; E – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	$E(P) = 1 - P/5$, если $P \leq 5$ $E(P) = 0$, если $P > 5$		Отдел управления расходами
1.7. Отклонение кассового исполнения доходов бюджета муниципального района от прогноза по главному администратору доходов бюджета муниципального района	$P = 100 \times [R_f - R_p]/R_p$, где R_f – кассовое исполнение доходов бюджета муниципального района по главному администратору доходов местного бюджета в отчетном финансовом году; R_p – прогноз поступлений доходов для главного администратора доходов бюджета муниципального района в отчетном финансовом году	$E(P) = 1$, если $P \leq 15\%$ и $R_p < R_f$ $E(P) = 1 - (P - 15)/15$, если $15\% \leq P \leq 30\%$ и $R_p < R_f$ $E(P) = 1 - P/30$, если $P \leq 30\%$ и $R_p > R_f$ $E(P) = 0$, если $P > 30\%$		Отдел управления доходами Финансового управления (далее – Отдел управления доходами)
2. Исполнение бюджета муниципального района			30	
2.1. Равномерность осуществления расходов	$P = 100 \times (E - E_{ср})/E_{ср}$, где E – кассовые расходы ГРБС в IV квартале отчетного финансового года; E_{ср} – средний объем кассовых расходов ГРБС за I-III квартал отчетного финансового года	$E(P) = 1 - P$, если $P \leq 40$ $E(P) = 0$, если $P > 40$		Отдел управления расходами

1	2	3	4	5
2.2. Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	$P=100 \times K/E$, где К – объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января текущего финансового года; Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году.	$E(P) = 1-P$, если $P \leq 1$ $E(P) = 0$, если $P > 1$		Отдел учета, отчетности и контроля Финансового управления (далее – Отдел учета, отчетности и контроля)
2.3. Эффективность управления кредиторской задолженностью по платежам в бюджеты	$P=100 \times K/E$, где К – объем кредиторской задолженности по платежам в бюджеты по состоянию на 1 января текущего финансового года; Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	$E(P) = 1-P$, если $P \leq 1$ $E(P) = 0$, если $P > 1$		Отдел учета, отчетности и контроля
2.4. Отклонение кассового исполнения расходов ГРБС от кассового плана	$P = 100 \times \sum_{i=1}^4 [R_f^i - R_p^i] / R_p^i$, где R_f^i – кассовое исполнение расходов ГРБС в периоде i ; R_p^i – расходы ГРБС в периоде i согласно кассовому плану на начало i -го периода; i – первый квартал, 1 полугодие, 9 месяцев отчетного года, отчетный год	$E(P) = 1 - P/50$, если $P \leq 50$ $E(P) = 0$, если $P > 50$		Отдел управления расходами

1	2	3	4	5
<p>2.5. Сравнение кассового исполнения расходов ГРБС с кассовым планом в IV квартале отчетного года</p>	<p>$P = 100 \times [R_f - R_p] / R_p$, где R_f – кассовое исполнение расходов в IV квартале отчетного года; R_p – план по расходам ГРБС в IV квартале отчетного года согласно кассовому плану по состоянию на 1 июля отчетного года</p>	<p>$E(P) = 1 - P$, если $P \leq 40$ $E(P) = 0$, если $P > 40$</p>		<p>Отдел управления расходами</p>
<p>2.6. Качество управления средствами бюджета муниципального района в части предоставления субсидий на выполнение муниципального задания</p>	<p>$P = 100 \times \sum_{i=1}^4 S_i / S$, где S_i – ежеквартальные остатки средств субсидий на выполнение муниципального задания на лицевых счетах бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГРБС; S – общий объем средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, перечисленных ГРБС со счета местного бюджета на лицевые счета бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГРБС, в отчетном финансовом году</p>	<p>$E(P) = 1 - P/40$, если $P \leq 40$ $E(P) = 0$, если $P > 40$</p>		<p>Отдел управления расходами</p>

1	2	3	4	5
<p>2.7. Качество управления средствами межбюджетных трансфертов, поступившими в бюджет муниципального района из других бюджетов бюджетной системы РФ администраторами доходов</p>	$P = 100 \times \sum_{i=1}^4 S_i / S$, где <p>S_i – ежеквартальные остатки средств межбюджетных трансфертов, поступивших в бюджет муниципального района из других бюджетов бюджетной системы РФ администрируемых ГРБС; S – общий объем средств межбюджетных трансфертов, поступивший в бюджет муниципального района из других бюджетов бюджетной системы РФ, в отчетном финансовом году, администрируемых ГРБС</p>	$E(P) = 1 - P/5, \text{ если } P \leq 5$ $E(P) = 0, \text{ если } P > 5$		Отдел управления расходами
3. Учет и отчетность			10	
<p>3.1. Представление в составе годовой отчетности об исполнении бюджета ГРБС сведений о мерах по повышению эффективности расходов средств бюджета муницип-</p>	<p>$P = 1$, если таблица «Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств» представлена и содержит информацию о мерах по повышению эффективности расходования средств бюджета муниципального района. $P = 0$, если таблица «Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств» не представлена или не содержит информации</p>	$E(P) = P$		Отдел управления расходами

1	2	3	4	5
ципального района	о мерах по повышению эффективности расходования средств бюджета муниципального района			
3.2. Соответствие показателей, приведенных в «Сведениях о результатах деятельности» годового отчета об исполнении бюджета ГРБС, показателям муниципальных программ	<p>$P = 100 \times Q_r / Q_a$, где</p> <p>Q_r – количество показателей непосредственных результатов формы «Сведения о результатах деятельности» годовой отчетности ГРБС об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, совпадающих с показателями непосредственных результатов основных мероприятий муниципальных программ, исполнителем которых является ГРБС;</p> <p>Q_a – общее количество показателей непосредственных результатов основных мероприятий муниципальных программ, исполнителем которых является ГРБС.</p> <p>$P = 0$ в случае отсутствия в пояснительной записке к годовой отчетности ГРБС об исполнении бюджета за отчетный год заполненной формы «Сведения о результатах деятельности»</p>	$E(P) = P/100$		Отдел управления расходами

1	2	3	4	5
3.3. Эффективное управление материальными запасами	$P = 100 \times (J1 - J0) / J0$, где J0 - стоимость материальных запасов ГРБС по состоянию на 1 января отчетного финансового года; J1 - стоимость материальных запасов ГРБС по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом	$E(P) = 1 - P/5$, если $P \leq 5$ $E(P) = 0$, если $P > 5$		Отдел учета, отчетности и контроля
3.4. Качество внутреннего контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств	$P = 100 \times T / (O + N + M + A + R + S + V)$, где T – сумма установленных недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГРБС в отчетном финансовом году; O – основные средства (остаточная стоимость); N – нематериальные активы (остаточная стоимость); M – материальные запасы; A – вложения в нефинансовые активы; R – нефинансовые активы в пути; S – денежные средства; V – финансовые вложения	$E(P) = 1$, если $P = 0\%$ $E(P) = 1 - P/0,1$, если $0,1\% \leq P$ $E(P) = 1 - P/0,25$, если $P \leq 0,25$ $E(P) = 0$, если $P > 0,25\%$		Отдел учета, отчетности и контроля
4. Осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений Андроповского муниципального района Ставропольского края			40	

1	2	3	4	5
4.1. Проведение независимой оценки соответствия качества фактически оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) утвержденным требованиям к качеству их оказания		<p>$E(P) = 1$, если в отчетном финансовом году проводилась независимая оценка соответствия качества фактически оказываемых муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденным требованиям к качеству их оказания.</p> <p>$E(P) = 0$, если в отчетном финансовом году независимая оценка соответствия качества фактически оказываемых муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденным требованиям к качеству их оказания не проводилась</p>		Отдел управления расходами
4.2. Изучение мнения населения о качестве предоставляемых муниципальных услуг (выполняемых работ)		<p>$E(P) = 1$, если в отчетном финансовом году проводилось изучение мнения населения о качестве предоставляемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и сформирован рейтинг муниципальных учреждений по результатам изучения мнения населения.</p> <p>$E(P) = 0$, если в отчетном финансовом году изучение мнения населения о качестве предоставляемых муниципальных услуг (выполняемых работ) не проводилось</p>		Отдел управления расходами
4.3. Наличие результатов контроля за исполнением муниципальных заданий		<p>$E(P) = 1$, если в отчетном финансовом году осуществлялся контроль за исполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и представлены его результаты;</p>		Отдел управления расходами

1	2	3	4	5
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)		$E(P) = 0$, если не представлены результаты контроля за исполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)		
4.4. Доля руководителей муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, оплата труда которых определяется с учетом результатов их профессиональной деятельности	$P = 100 \times A/B$, где: А – количество руководителей муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, оплата труда которых определяется с учетом результатов их профессиональной деятельности; В – количество руководителей муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС	$E(P) = P/100$		Отдел управления расходами
4.5. Доля муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, выполнивших муниципальное задание в объеме 100 %	$P = 100 \times A/B$, где: А – количество муниципальных учреждений, подведомственных i-му ГРБС, выполнивших муниципальное задание в объеме 100 % в отчетном финансовом году; В – общее количество муниципальных учреждений, подведомственных i-му ГРБС, которым установлены муниципальные задания в отчетном финансовом году	$E(P) = P/100$		Отдел управления расходами

1	2	3	4	5
4.6. Осуществление мониторинга оказания муниципальных услуг (выполнения работ)		<p>$E(P) = 1$, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приказом ГРБС регламентирован порядок осуществления мониторинга оказания муниципальных услуг (выполнения работ), предусматривающий оценку соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (выполняемых работ) утвержденным требованиям; – порядком осуществления мониторинга оказания муниципальных услуг (выполнения работ) предусмотрено формирование планов по устранению выявленных в ходе мониторинга отклонений от утвержденных требований к качеству муниципальных услуг (работ); – в отчетном финансовом году проводился мониторинг оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и представлены его результаты. <p>$E(P) = 0$, если в отчетном финансовом году мониторинг оказания муниципальных услуг (выполнения работ) не проводился</p>		Отдел управления расходами
4.7. Наличие в ведомственном перечне муниципальных услуг (работ) показателей качества муниципальных услуг (работ)		<p>$E(P) = 1$, если ведомственный перечень муниципальных услуг (работ) содержит показатели качества муниципальных услуг (работ);</p> <p>$E(P) = 0$, если ведомственный перечень муниципальных услуг (работ) не содержит показателей качества муниципальных услуг (работ)</p>		Отдел управления расходами

1	2	3	4	5
<p>4.8. Доля расходов бюджета муниципального района на финансовое обеспечение оказания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, подведомственными ГРБС, муниципальных услуг (работ), рассчитанных нормативным методом</p>	<p>$P = 100 \times A/B$, где: A – объем расходов бюджета муниципального района в отчетном финансовом году на финансовое обеспечение оказания бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными ГРБС, муниципальных услуг (выполнения работ), рассчитанных, исходя из натуральных нормативов затрат ресурсов на оказание единицы муниципальной услуги (работы); B – объем расходов бюджета муниципального района в отчетном финансовом году на финансовое обеспечение оказания бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными ГРБС, муниципальных услуг (выполнения работ)</p>	<p>$E (P) = P/100$</p>		<p>Отдел управления расходами</p>
<p>4.9. Доля муниципальных услуг (работ) для которых приказом ГРБС установлены натуральные нормативы затрат ресурсов на оказание единицы муниципальной услуги (работы)</p>	<p>$P = 100 \times A/B$, где: A – количество муниципальных услуг (работ) для которых приказом ГРБС установлены натуральные нормативы затрат ресурсов на оказание единицы муниципальной услуги (работы); B – количество муниципальных услуг (работ), содержащихся в ведомственном перечне муниципальных услуг (работ) ГРБС</p>	<p>$E (P) = P/100$</p>		<p>Отдел управления расходами</p>

1	2	3	4	5
<p>4.10. Доля муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГРБС, для которых нормативы финансовых затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) утверждены индивидуально</p>	<p>$P = 100 \times A/B$, где: A – количество муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГРБС, для которых нормативы финансовых затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) утверждены индивидуально; B – общее количество муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГРБС</p>	<p>$E(P) = 1 - P/40$, если $P \leq 40$ $E(P) = 0$, если $P > 40$</p>		<p>Отдел управления расходами</p>
<p>4.11. Регламентация процедур оказания платных услуг подведомственными ГРБС муниципальными учреждениями</p>		<p>$E(P) = 1$, если установление перечня платных услуг и их стоимости осуществляется приказом ГРБС; $E(P) = 0,5$, если установление перечня платных услуг осуществляется подведомственным муниципальным учреждением, а их стоимости – приказом ГРБС; $E(P) = 0,25$, если установление перечня платных услуг осуществляется приказом ГРБС, а их стоимости – подведомственным муниципальным учреждением; $E(P) = 0$, если установление перечня платных услуг и их стоимости осуществляется подведомственным муниципальным учреждением</p>		<p>Отдел управления расходами</p>

1	2	3	4	5
<p>4.12. Наличие на официальном сайте ГРБС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» формы, обеспечивающей функцию обратной связи с потребителями муниципальных услуг (работ), оказываемых подведомственными ГРБС муниципальными учреждениями</p>		<p>$E(P) = 1$, если официальный сайт ГРБС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» позволяет обеспечить обратную связь с потребителями муниципальных услуг (работ);</p> <p>$E(P) = 0$, если официальный сайт ГРБС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позволяет обеспечить обратную связь с потребителями муниципальных услуг (работ)</p>		<p>Отдел управления расходами</p>