



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АНДРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

31 марта 2015 г.

с. Курсавка

№ 177

Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Андроповского муниципального района Ставропольского края

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 г. № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)» администрация Андроповского муниципального района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Андроповского муниципального района Ставропольского края (далее - Порядок).

2. Отраслевым структурным подразделениям администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений Андроповского муниципального района Ставропольского края, либо бюджетные полномочия в отношении находящихся в их ведении муниципальных казенных учреждений, в срок до 15 сентября 2015 года сформировать ведомственные перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Андроповского муниципального района Ставропольского края, находящимися в их ведении, в соответствии с настоящим Порядком.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Андроповского муниципального
района Ставропольского края

Н.А.Бобрышева

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Андроповского муниципального района
Ставропольского края
от 31 марта 2015 г. № 177

Порядок

формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Андроповского муниципального района Ставропольского края

1. Настоящий Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Андроповского муниципального района Ставропольского края (далее - Порядок) устанавливает правила формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ в целях составления муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями Андроповского муниципального района Ставропольского края (далее соответственно - ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, учреждения).

2. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются отраслевыми структурными подразделениями администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных и автономных учреждений (в случае его отсутствия – администрацией Андроповского муниципального района Ставропольского края) (далее соответственно – учредители, администрация муниципального района) и отраслевыми структурными подразделениями администрации муниципального района, осуществляющими бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального района в отношении казенных учреждений (далее - главные распорядители бюджетных средств) в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах.

3. Учредители (главные распорядители бюджетных средств) формируют и ведут ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – информационная система «Электронный бюджет»).

4. Формирование и ведение ведомственных перечней муниципальных услуг (работ) осуществляются путем формирования (изменения) в отношении каждой муниципальной услуги (работы), оказываемой (выполняемой) учреждениями, находящимися в ведении соответствующего учредителя (главного распорядителя бюджетных средств), реестровой записи, содержащей информацию и документы, предусмотренные пунктом 3 общих требований к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 г. № 151 (далее – реестровая запись).

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

Формирование (изменение) реестровой записи и ее уникального номера осуществляется учредителями (главными распорядителями бюджетных средств) с учетом Правил формирования (изменения) реестровых записей при формировании и ведении ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями) и структуры их уникального номера, включая правила формирования информации и документов для включения в указанные реестровые записи, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 174н.

Одной реестровой записи базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ) соответствует одна реестровая запись ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).

Реестровые записи формируются по всем муниципальным услугам (работам), оказываемым (выполняемым) учреждениями, находящимися в ведении соответствующих учредителей (главных распорядителей бюджетных средств), в качестве основных видов деятельности, вне зависимости от решения, принятого учредителями (главными распорядителями бюджетных средств).

5. Реестровые записи утверждаются учредителями (главными распорядителями бюджетных средств) в информационной системе «Электронный бюджет» и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица учредителя (главного распорядителя бюджетных средств).

6. Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ) в виде документа на бумажном носителе утверждается руководителем учредителя (главного распорядителя бюджетных средств).

7. Учредители (главные распорядители бюджетных средств) обеспечивают размещение ведомственных перечней муниципальных услуг (работ) на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных

учреждениях (www.bus.gov.ru) в форме электронного образа документа на бумажном носителе, созданного посредством его сканирования, а также в форме утвержденных реестровых записей в соответствии с Порядком размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2014 г. № 152н.