



РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АНДРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

25 января 2011 г.

с. Курсавка

№ 21-р

Об образовании межведомственной рабочей группы по вопросам мобилизации доходов бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края

(в ред. распоряжения от 26 января 2015 г. № 9-р)

1. В целях координации взаимодействия администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по реализации мер, направленных на пополнение доходной части бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края, утвердить прилагаемые:

состав межведомственной рабочей группы по вопросам мобилизации доходов бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края;

положение о межведомственной рабочей группе по вопросам мобилизации доходов бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края Решетняк В.Г.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Андроповского муниципального района
Ставропольского края

В.В. Силантьев

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
Андроповского муниципального района
Ставропольского края
от 25 января 2011 г. № 21-р

(в редакции распоряжения
от 26 января 2015 г. № 9-р)

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по вопросам мобилизации доходов бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края

1. Межведомственная рабочая группа по вопросам мобилизации доходов бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края (далее - рабочая группа) является координационным органом, образуемым администрацией Андроповского муниципального района Ставропольского края для обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления Андроповского муниципального района и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по вопросам мобилизации доходов бюджета Андроповского муниципального района Ставропольского края (далее – бюджет муниципального района).

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Андроповского муниципального района Ставропольского края, а также настоящим Положением.

3. Основные направления работы рабочей группы:

организация и координация совместной работы по мобилизации доходов бюджета муниципального района за счет улучшения администрирования налогов;

координация и организация проведения целевых мероприятий для выявления и устранения фактов нарушения налогового законодательства;

выработка предложений по взаимодействию с целью повышения уровня собираемости налогов и совершенствования работы с налогоплательщиками;

обобщение практики применения законов, подготовка предложений по внесению изменений и дополнений в законодательство и нормативные акты, направленные на совершенствование налоговой политики;

подготовка предложений по расширению источников поступлений в бюджет муниципального района;

разработка мероприятий по сокращению недоимки по платежам в бюджет Андроповского муниципального района Ставропольского края;

анализ состояния и структуры задолженности по налогам и сборам в районный бюджет и выработка механизма погашения задолженности.

4. Для решения возложенных на нее задач рабочая группа: рассматривает мероприятия по улучшению администрирования налогов;

контролирует реализацию мер по повышению доходной базы бюджета муниципального района в соответствии с принятыми решениями.

5. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право: запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления Андроповского муниципального района Ставропольского края необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

проводить заседания рабочей группы с участием представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления Андроповского муниципального района Ставропольского края, руководителей организаций, предпринимателей по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

вносить предложения территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, исполнительным органам государственной власти Ставропольского края, органам местного самоуправления Андроповского муниципального района Ставропольского края по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

привлекать в установленном порядке к работе рабочей группы представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ставропольского края по согласованию;

вносить в установленном порядке главе администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края предложения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

6. Состав рабочей группы утверждается распоряжением администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края.

Порядок работы рабочей группы по отдельным вопросам определяется ее руководителем.

В период временного отсутствия руководителя рабочей группы его полномочия исполняет заместитель руководителя рабочей группы.

Секретарь рабочей группы обеспечивает подготовку материалов к заседанию рабочей группы, оповещает членов рабочей группы об очередном заседании рабочей группы, ведет протокол заседания рабочей группы, ведет учет поступающих материалов, осуществляет иные функции по обеспечению деятельности рабочей группы.

Члены рабочей группы правомочны участвовать в подготовке заседаний рабочей группы, обсуждении рассматриваемых рабочей группой дел, вносить предложения по обсуждаемым вопросам.

7. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

8. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы.

Решения оформляются протоколами, подписываются председателем рабочей группы и секретарем рабочей группы.

В случае несогласия с принятым решением рабочей группы член рабочей группы вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания рабочей группы.

При необходимости решения реализуются путем принятия постановлений и распоряжений администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края.

9. Организационное и информационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется Финансовым управлением администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края.