



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АНДРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

29 апреля 2021 г.

с. Курсавка

№ 292

Об утверждении Порядка
формирования перечня
налоговых расходов
Андроповского муниципального
округа Ставропольского края

В соответствии с пунктом 1 статьи 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Андроповского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования перечня налоговых расходов Андроповского муниципального округа Ставропольского края.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности руководителя Финансового управления администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края Жаворонкову Н.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава
Андроповского муниципального округа
Ставропольского края

Н.А. Бобрышева

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Андроповского муниципального округа
Ставропольского края
от 29 апреля 2021 г. № 292

ПОРЯДОК

формирования перечня налоговых расходов Андроповского муниципального округа Ставропольского края

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов Андроповского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно - Перечень, муниципальный округ) и состав информации, подлежащий включению в такой Перечень.

2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

налоговые расходы муниципального округа - выпадающие доходы бюджета муниципального округа, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам и сборам, предусмотренными в качестве мер поддержки в соответствии с целями муниципальных программ муниципального округа и (или) целями социально-экономической политики муниципального округа, не относящимися к муниципальным программам муниципального округа;

куратор налоговых расходов муниципального округа - отраслевой (функциональный) орган администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края, ответственный, в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами муниципального округа, за достижение соответствующих налоговому расходу муниципального округа, целей муниципальных программ муниципального округа и (или) целей социально-экономического развития муниципального округа, не относящихся к муниципальным программам муниципального округа.

3. Перечень формируется Финансовым управлением администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края (далее - финансовое управление) в соответствии с целями муниципальных программ муниципального округа и (или) целями социально-экономического развития муниципального округа, не относящимися к муниципальным программам муниципального округа, по форме, утверждаемой финансовым управлением.

4. В Перечень включается следующая информация:

1) наименование налога (сбора), по которому муниципальными правовыми актами муниципального округа предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции в качестве мер муниципальной поддержки (далее - налоговая льгота);

2) наименование налоговой льготы;

3) реквизиты муниципального правового акта муниципального округа,

предусматривающего налоговую льготу;

- 4) категория получателей налоговой льготы;
- 5) условия предоставления налоговой льготы;
- 6) наименование куратора налоговых расходов муниципального округа;
- 7) наименование муниципальной программы муниципального округа, цели которой соответствуют налоговым расходам муниципального округа;
- 8) реквизиты муниципального правового акта муниципального округа, которым утверждена муниципальная программа муниципального округа, цели которой соответствуют налоговым расходам муниципального округа;
- 9) наименование и значение индикатора достижения цели муниципальной программы муниципального округа;
- 10) цель социально-экономического развития муниципального округа, не относящаяся к муниципальным программам муниципального округа;
- 11) наименование и значение показателя достижения цели социально-экономического развития муниципального округа, не относящейся к муниципальным программам муниципального округа;
- 12) реквизиты муниципального правового акта округа, предусматривающего цель социально-экономического развития муниципального округа, не относящуюся к муниципальным программам муниципального округа, а также наименование и значение показателя ее достижения;
- 13) дата вступления в силу муниципального правового акта муниципального округа, устанавливающего налоговую льготу;
- 14) дата вступления в силу муниципального правового акта муниципального округа, отменяющего налоговую льготу
(далее – информация, включенная в Перечень).

5. Ежегодно, в срок до 01 ноября текущего финансового года, финансовое управление разрабатывает проект Перечня на очередной финансовый год и плановый период и направляет его на согласование кураторам налоговых расходов муниципального округа.

6. Кураторы налоговых расходов муниципального округа, в срок до 10 ноября текущего финансового года, рассматривают проект Перечня на предмет распределения налоговых расходов муниципального округа по целям муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики муниципального округа, не относящимся к муниципальным программам муниципального округа, и информируют финансовое управление о согласовании проекта Перечня.

В случае, если результаты рассмотрения проекта Перечня не направлены соответствующим куратором налоговых расходов муниципального округа в финансовое управление в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, то проект Перечня считается согласованным соответствующим куратором налоговых расходов муниципального округа.

7. Согласованный кураторами налоговых расходов муниципального округа Перечень утверждается приказом финансового управления. Такой

приказ размещается на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 01 декабря текущего финансового года.

8. В случае несогласия с проектом Перечня, кураторы налоговых расходов муниципального округа в срок, указанный в абзаце первом пункта 6 настоящего Порядка, направляют в финансовое управление предложения по уточнению распределения налоговых расходов муниципального округа по целям муниципальных программ и (или) целям социально-экономического развития муниципального округа, не относящимся к муниципальным программам, и (или) предложения по изменению кураторов налоговых расходов муниципального округа, предусмотренных проектом Перечня. Предложения по изменению кураторов налоговых расходов муниципального округа, вносимые соответствующим куратором налоговых расходов муниципального округа, должны быть согласованы с предлагаемыми кураторами налоговых расходов муниципального округа.

9. В случае несогласия кураторов налоговых расходов муниципального округа с проектом Перечня и предложениями по изменению кураторов налоговых расходов муниципального округа, финансовое управление в срок до 20 ноября текущего финансового года обеспечивает проведение согласительных процедур с данными кураторами налоговых расходов муниципального округа.

По итогам завершения согласительных процедур, указанных в абзаце первом настоящего пункта, финансовое управление утверждает своим приказом Перечень и размещает такой приказ на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок, указанный в пункте 7 настоящего Порядка.

10. В случае изменения информации, включенной в Перечень (по причине принятия муниципального правового акта муниципального округа, предусматривающего введение и (или) отмену налоговой льготы, изменение срока действия налоговой льготы, понижение налоговых ставок, внесение изменений в муниципальные программы муниципального округа, перераспределения между кураторами налоговых расходов муниципального округа), кураторы налоговых расходов муниципального округа в течение 10 рабочих дней с даты вступления в силу муниципального правового акта муниципального округа, предусматривающего соответствующие изменения, направляют в финансовое управление информацию о необходимости внесения изменений в Перечень.

11. Финансовое управление в течение 10 рабочих дней, с даты получения информации, указанной в пункте 10 настоящего Порядка, утверждает своим приказом соответствующие изменения, вносимые в Перечень, и размещает такой приказ на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

